

**Informācija par piemaksām, prēmijām, sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem
Dabas aizsardzības pārvaldē**

1. tabula

Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām

Nr. p.k.	Piemaksa vai prēmijas veids, naudas balva	Apmērs (EUR vai %)	Piešķiršanas pamatojums un kritēriji
1.	Piemaksa par prombūtnē esoša ierēdņa vai darbinieka pienākumu pildīšanu	līdz 30% no mēnešalgas	Saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmo daļu, atbilstoši darba apjomam un sarežģītībai.
2.	Piemaksa par pienākumu pildīšanu papildus amata aprakstā noteiktajiem amata pienākumiem	līdz 30% no mēnešalgas	Saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmo daļu, atbilstoši uzdoto pienākumu apjomam un sarežģītībai.
3.	Piemaksa par vakanta amata pienākumu pildīšanu	līdz 30% no mēnešalgas	Saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmo daļu, atbilstoši uzdoto pienākumu apjomam un sarežģītībai.
4.	Piemaksa par personīgo darba ieguldījumu un darba kvalitāti	līdz 40% no mēnešalgas	Saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta divpadsmito daļu, ņemot vērā veicamo uzdevumu nozīmīgumu iestādes kopējo mērķu sasniegšanā, ja darba izpildes vērtējums ir "labi", "ļoti labi" vai "teicami".
5.	Prēmija	55% - 75% no mēnešalgas	Saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 16.panta otro daļu, atbilstoši darbinieka darba izpildes vērtējumam ("labi", "ļoti labi" vai "teicami").
6.	Naudas balva	Līdz vienai mēnešalgai	Saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturto daļu, par darbiniekam vai iestādei svarīgu sasniegumu (notikumu), ņemot vērā darbinieka ieguldījumu iestādes mērķu sasniegšanā.

2. tabula

Informācija par sociālajām garantijām

Nr. p.k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas kritērijs
1.	Atvaļinājuma pabalsts	40% - 50%	Saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtais daļas 8.punktu, atbilstoši darba izpildes vērtējumam ("labi", "ļoti labi" vai "teicami") un notrādātajam laika periodam iestādē.
2.	Pabalsts darbiniekam, kura apgādībā ir bērns invalīds līdz 18 gadu vecumam	50% no mēnešalgas	Saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta ceturtais daļas 7. punktu.
3.	Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa nāvi	430,00 EUR	Saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 20.pantu.
4.	Optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādes kompensācija	113,83 EUR	Saskaņā ar Dabas aizsardzības pārvaldes 28.04.2011. Darba koplīguma 12.punktu.
5.	Papildatvaļinājums	8 līdz 10 darba dienas	Saskaņā ar Ministru kabineta 21.06.2010. noteikumu Nr.565 "Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām." 103.punktu, atbilstoši darba izpildes vērtējumam ("labi", "ļoti labi" vai "teicami") un notrādātajam laika periodam iestādē.
6.	Papildatvaļinājums par bērnu	līdz 3 darba dienām	Saskaņā ar Darba likuma 151.panta pirmo daļu.
7.	Mācību atvaļinājums	līdz 20 darba dienām	Saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 44.pantu.
8.	Veselības apdrošināšanas polise	223,08 EUR	Saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 37.panta otro daļu.
9.	Apmaksāta brīvdiena sakarā ar darbinieka bērna skolas gaitu uzsākšanu 1.-4.klasē	1 darba diena	Saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturto daļu.
10.	Apmaksātas brīvdienas sakarā ar stāšanos laulībā	3 darba dienas	Saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturto daļu.
11.	Apmaksāta brīvdiena darbinieka vai viņa bērna izlaiduma dienā	1 darba diena	Saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturto daļu.
12.	Apmaksātas brīvdienas sakarā ar tuva ģimenes locekļa nāvi	2 darba dienas	Saskaņā ar Darba likuma 74.panta pirmo daļu.
13.	Apmaksātas atpūtas dienas sakarā ar asins vai asins komponentu nodošanu ārstniecības iestādē	Līdz 5 darba dienām gadā	Saskaņā ar Darba likuma 74.panta pirmo daļu.